



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio  
**Istituto di Istruzione Superiore**  
**"Apicio – Colonna Gatti"**  
**Sede Legale via Gramsci, 110**

Sede Amministrativa: Via Nerone, 1 – 00042 Anzio (RM)  
TEL. **0698610038** – e-mail: [rmis12200t@istruzione.it](mailto:rmis12200t@istruzione.it) – e-mail PEC: [rmis12200t@pec.istruzione.it](mailto:rmis12200t@pec.istruzione.it)  
Sito web: [www.iis-apicio-colonnagatti.edu.it](http://www.iis-apicio-colonnagatti.edu.it)  
C.M.: **RMIS12200T** - C.F.: **96419030588**

con sezioni associate di:  
**IPSSEOA "Apicio" Anzio** Via Nerone 1 - 00042 Anzio (RM) Tel. 0698610038 - Via delle Bouganvillae, 7 - 00042 Lavinio (RM) –  
**Corso Serale RMRH12250A** Tel. 06121128145 – C.M.: [RMRH122012](http://RMRH122012)  
**IP "Colonna Gatti" Anzio** Via Filibeck, 2 - 00042 Anzio (RM) - Tel. 06121128485  
Corso ordinario: C.M.: [RMRC12201R](http://RMRC12201R) – Corso serale: C.M.: [RMRC122516](http://RMRC122516)  
Via Orsenigo, 1 – 00048 Nettuno (RM) -Tel 06121128505 – C.M.: [RMRC12202T](http://RMRC12202T)

**DIRETTIVA DIRIGENTE SCOLASTICO MISURE DI CONTENIMENTO PER LA  
PREVENZIONE DEL CONTAGIO DA COVID 19**

AI DOCENTI  
AL PERSONALE ATA  
AGLI STUDENTI ED AI LORO GENITORI  
A QUANTI ENTRINO A QUALUNQUE TITOLO NEI LOCALI DELL'ISTITUTO  
AL DSGA  
ALL'ALBO ON LINE

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

CONSIDERATO che il COVID-19 rappresenta un rischio biologico generico, per il quale occorre adottare misure uguali per tutta la popolazione, che seguano la logica della precauzione ed attuino le prescrizioni del legislatore e le indicazioni dell'Autorità sanitaria;

IN OSSERVANZA delle disposizioni di cui al DM Istruzione n° 39 del 26.06.2020 - "Adozione del Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2020/2021", del DM Istruzione n° 80 del 02.08.2020 – "Adozione del documento di indirizzo e orientamento per la ripresa delle attività in presenza dei servizi educativi e delle scuole dell'infanzia" condivisi con le parti sociali nel "Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di Covid-19" del 08.08.2020

VISTE le misure di prevenzione dal contagio SARS-CoV-2 per la ripresa delle attività didattiche in presenza che integrano le misure di prevenzione del DVR d'Istituto;

Per tutto il periodo di vigenza dello stato di emergenza per pandemia da COVID-19

**DISPONE**

1. Il divieto di accedere ai locali della scuola e l'obbligo di rimanere presso il proprio domicilio in presenza di **temperatura oltre i 37.5° o altri sintomi simil-influenzali** e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria;
2. il divieto di fare ingresso o di permanere nei locali scolastici laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le **condizioni di pericolo** (sintomi simil-influenzali, temperatura oltre 37.5°, **provenienza da zone a rischio** o **contatto con**

- persone positive al virus nei 14 giorni precedenti**, etc.) stabilite dalle Autorità sanitarie competenti;
3. l'obbligo di mantenere il **distanziamento fisico di almeno un metro**;
  4. l'obbligo di osservare le **regole di igiene delle mani** e **tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene**;
  5. **l'obbligo per ciascun lavoratore di informare tempestivamente il Dirigente scolastico o il DSGA o il referente Covid della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della propria prestazione lavorativa o della presenza di sintomi negli studenti presenti all'interno dell'istituto**;
  6. l'obbligo di utilizzo di adeguate **mascherine** nei contesti raccomandati (escluso alunni o lavoratori con patologie che non ne permettano l'uso)
  7. l'obbligo di accedere alle **pertinenze esterne all'edificio scolastico (es: cortili)** solo indossando una mascherina (chirurgica o di comunità).
  8. il **divieto di assembramenti** in tutta la scuola e in prossimità degli ingressi e delle uscite dal plesso, anche da parte degli accompagnatori;
  9. per i **collaboratori scolastici in servizio all'ingresso** l'obbligo di assicurarsi che gli alunni, nel percorrere le pertinenze esterne, seguano i percorsi indicati dall'apposita segnaletica direzionale e mantengano il prescritto distanziamento interpersonale.
  10. per tutto il personale in servizio, per tutti gli studenti e per quanti chiedano di entrare nell'istituto a qualunque titolo, **l'obbligo del rispetto delle indicazioni fornite dal CTS per il settore scolastico e delle linee guida stabilite a livello nazionale al fine di tutelare la salute delle persone presenti all'interno delle sedi dell'Istituto** e garantire la salubrità degli ambienti, con l'invito a segnalare al DS o al DSGA eventuali comportamenti che possano mettere a rischio la salute pubblica;
  11. **l'obbligo del rispetto della segnaletica orizzontale sul distanziamento necessario e sui percorsi da effettuare**;
  12. l'obbligo per il personale agli ingressi delle sedi di provvedere alla **regolare registrazione dei visitatori ammessi**, con indicazione, per ciascuno di essi, dei dati anagrafici (nome, cognome, data di nascita, luogo di residenza), dei relativi recapiti telefonici, nonché della data di accesso e del tempo di permanenza;
  13. l'obbligo per referenti Covid o i collaboratori del dirigente scolastico o il DSGA, in caso di **comparsa a scuola in un lavoratore, in un ospite o in uno studente di sintomi suggestivi di una diagnosi di infezione da SARS-CoV-2**, di provvedere ad attivare la procedura prevista dalla norma dopo aver provveduto ad isolare ed a fornire la persona di mascherina chirurgica.
  14. di **limitare al massimo la mobilità interna all'edificio**, con l'ausilio del personale preposto alla vigilanza degli studenti, disponendo il divieto per gli alunni di recarsi in altre aule o altri locali salvo che per recarsi ai servizi igienici o altri locali richiesti da esigenze didattiche.
  15. che gli **spostamenti nelle aree comuni** dovranno avvenire sempre mantenendo il più possibile la destra in accosto alla parete, sui percorsi indicati dall'apposita segnaletica orizzontale;
  16. che **l'ingresso e l'uscita dai locali** dovrà avvenire dando la precedenza e distanziandosi di almeno un metro da chi proviene e prosegue sul percorso principale.
  17. che sui percorsi in cui coincidono i due sensi di marcia, prima di impegnare il tratto coincidente occorrerà attendere che lo stesso sia libero favorendo la percorrenza di chi proviene da sinistra.

18. per **l'utenza**, la limitazione degli accessi all'Istituto ai casi di effettiva necessità amministrativo-gestionale ed operativa, possibilmente previa prenotazione e relativa programmazione;
19. che gli spostamenti all'interno dell'edificio scolastico da parte dell'**utenza** debbano avvenire nel rispetto delle disposizioni di prevenzione riguardanti l'uso delle mascherine e della igienizzazione delle mani, seguendo rigorosamente i percorsi indicati con la segnaletica orizzontale, rispettando il distanziamento anche nelle eventuali situazioni di attesa.
20. che **tutte le persone che accedono all'edificio**, e per l'intera permanenza nei locali scolastici, dovranno indossare una mascherina di protezione delle vie respiratorie ad eccezione degli studenti e del personale portatore di disabilità incompatibile con l'uso della stessa.
21. che unitamente all'uso della mascherina sia fatto obbligo **a tutte le persone presenti nell'edificio** di provvedere al **frequente lavaggio delle mani o alla loro igienizzazione** utilizzando i distributori presenti all'ingresso dell'edificio e dei locali ad uso collettivo o nelle aule, analoga igienizzazione è richiesta prima di utilizzare le attrezzature didattiche ad uso promiscuo (proiettori, PC, amplificatori ecc.).
22. che **l'utilizzo degli spazi comuni**, frequentemente aerati ed igienizzati, vada sempre orientato al rispetto del distanziamento interpersonale di almeno 1 m. ed al divieto di assembramento, in base alla segnaletica orizzontale appositamente predisposta e che in tali aree oltre al distanziamento interpersonale sia obbligatorio l'utilizzo della mascherina.
23. che si privilegi, sia per le attività didattiche che per le riunioni, laddove possibile e le situazioni meteorologiche lo consentano, lo **svolgimento dell'attività all'esterno**.
24. che anche nelle aree esterne, anche quelle utilizzate per la **pausa di socializzazione**, vada rispettato il distanziamento interpersonale di 1 m. in aggiunta all'uso della mascherina ed al divieto di assembramento.
25. che le aule, gli uffici e tutti i locali siano **arieggiati frequentemente**, da qui l'attenzione alle finestre ed alle porte dell'aula, che si possono tenere aperte anche durante le lezioni.
26. che le **attività in aula**, tramite il corretto posizionamento delle postazioni didattiche, dovranno essere sempre orientate al rispetto del distanziamento interpersonale di almeno 1 m, salvo che per le situazioni di tipo dinamico (es. allievo che si alza dal banco per recarsi al bagno o nell'area interattiva del Docente) che potranno essere effettuate sempre dopo aver indossato la mascherina.
27. che il **docente** mantenga sempre almeno una distanza di due metri dalla prima fila dei banchi in attività statiche senza mascherina;
28. che qualora l'aula dovesse ospitare anche un **insegnante di sostegno** o un **assistente specialistico** venga utilizzata la fascia ove è collocato il docente, considerando che anch'essi devono restare distanziati di almeno 2 m dagli alunni o seguire il protocollo per gli alunni con disabilità.
29. che il **docente** garantisca la frequente aerazione del locale e, che nell'ambito dell'obbligo di vigilanza, eviti che gli studenti modifichino in modo autonomo il posizionamento della loro postazione didattica indicata dall'apposita segnaletica a terra, evitando, per la durata dell'emergenza, al contempo, di proporre attività che ne richiedano lo spostamento o altre situazioni dinamiche.
30. che il **docente** favorisca la disinfezione periodica delle mani degli studenti (gel presente in ogni aula)

31. che l'accesso alle **sale docenti**, come per ogni altro locale, sia consentito solo dopo aver proceduto alla igienizzazione delle mani prima dell'accesso e solo se è possibile rispettare un distanziamento interpersonale di almeno 1m, in caso contrario non sarà possibile accedervi e si potranno usare i locali alternativi, anche all'aperto, predisposti nelle diverse sedi.
32. per i **docenti in servizio nelle classi** e per il **personale ATA** l'obbligo di vigilare durante le **pause di socializzazione** sul comportamento degli studenti, verificando il rispetto dell'uso della mascherina ove non possa rispettarsi il distanziamento di almeno un metro, il rispetto del divieto di evitare assembramenti e il rispetto dell'utilizzo delle aree di sosta assegnate alle singole classi.
33. **che sia consentito non indossare la mascherina solo nelle situazioni statiche che assicurino il distanziamento interpersonale.**
34. che i **collaboratori scolastici**, in caso di turnazione delle classi all'interno della stessa aula, assicurino la disinfezione prima di ogni nuovo accesso.
35. che tutte le **attività didattiche di carattere laboratoriale** non avvengano prima che il luogo dell'attività didattica non sia stato opportunamente e approfonditamente igienizzato dai **collaboratori scolastici** assegnati ai laboratori e dagli **assistenti tecnici** per quanto di loro competenza, nell'alternarsi tra un gruppo classe e l'altro.
36. che i **docenti di scienze motorie**, laddove possibile e quando le situazioni meteorologiche lo consentano, privilegino lo svolgimento dell'attività motoria all'esterno;
37. che per **le attività di scienze motorie**, svolte al chiuso (palestre), dovrà essere garantita un'adeguata aerazione e un distanziamento interpersonale di almeno 2 metri, privilegiando le attività fisiche sportive individuali che permettano il distanziamento fisico rispetto ai giochi di squadra e agli sport di gruppo;
38. che **nei PCTO** il Tutor scolastico si assicuri che nell'azienda ospitante venga assicurata ad ogni studente, a cura del Tutor Aziendale, la necessaria informazione sul protocollo aziendale prima dell'inizio dell'attività.
39. che i **docenti le cui discipline necessitano di spogliatoi** consentano **l'uso degli stessi agli studenti** commisurato alla capienza consentita del distanziamento interpersonale di 1 m., e che quindi prevedano ove necessario una turnazione nell'uso degli stessi;
40. che i **docenti** non possano consentire di uscire dalla classe per andare al **bagno** a più di uno studente alla volta;
41. che i **collaboratori scolastici** verifichino che le finestre degli spogliatoi e dei bagni vengano mantenute costantemente aperte durante l'orario di apertura della scuola;
42. che i **collaboratori scolastici** ai piani consentano inderogabilmente **l'accesso ai servizi igienici a massimo uno studente alla volta.**
43. **che sia assolutamente vietato consentire agli studenti di sostare nell'antibagno:**
44. che prima di accedere ai **bagni** è obbligatoria l'igienizzazione delle mani con soluzione disinfettante resa disponibile all'ingresso e che analoga operazione vada ripetuta in uscita dai bagni.
45. che i **collaboratori scolastici** provvedano quotidianamente alla pulizia approfondita ed all'aerazione frequente e adeguata degli spazi:
  - a. gli ambienti di lavoro e le aule;
  - b. le palestre; - le aree comuni;
  - c. le aree ristoro ove attive;
  - d. i servizi igienici (pulizia due volte al giorno) e gli spogliatoi;
  - e. le attrezzature e postazioni di lavoro o laboratorio ad uso promiscuo;

- f. materiale didattico e ludico;
  - g. le superfici comuni ad alta frequenza di contatto (es. pulsantiere, passamano).
  - h. aule utilizzate dal corso serale (dovranno essere igienizzate due volte, una volta all'uscita delle classi ed un'altra all'entrata delle classi la mattina dopo).
46. che gli **assistenti tecnici** provvedano quotidianamente alla verifica dei laboratori ed alla sanificazione delle superfici delle attrezzature di loro competenza;
47. che qualora un allievo o un operatore scolastico risultino SARS-CoV-2 positivi, se sono trascorsi 7 giorni o meno da quando la persona positiva ha visitato o utilizzato la struttura, il DSGA disponga una **sanificazione (pulizia e disinfezione) straordinaria della scuola** con le modalità che seguono:
- a. Chiudere le aree utilizzate dalla persona positiva fino al completamento della sanificazione.
  - b. Aprire porte e finestre per favorire la circolazione dell'aria nell'ambiente.
  - c. Sanificare (pulire e disinfettare) tutte le aree utilizzate dalla persona positiva, come uffici, aule, mense, bagni e aree comuni.
  - d. Continuare con la pulizia e la disinfezione ordinaria.

Si ringrazia per la consueta collaborazione.

Anzio, 18 Settembre 2020

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Maria Rosaria VILLANI